

## Entschuldigungsformular

Ich heiße: \_\_\_\_\_

Meine Telefonnummer: \_\_\_\_\_

1. Meine Tochter / mein Sohn (Name) \_\_\_\_\_,  
Klasse \_\_\_\_\_, kann / konnte den **Unterricht**  
am /vom \_\_\_\_\_ bis voraussichtlich \_\_\_\_\_  
**nicht besuchen**. Grund der Abwesenheit: \_\_\_\_\_

**oder**

2. Meine Tochter / mein Sohn (Name) \_\_\_\_\_,  
Klasse \_\_\_\_\_, hat den **Unterricht** am \_\_\_\_\_  
um \_\_\_\_\_ Uhr **verlassen**.  
Grund: \_\_\_\_\_

Bitte bis 8 Uhr an die Schule faxen, der Lehrerin (dem Lehrer) geben oder in den Briefkasten werfen. Diese **schriftliche Entschuldigung muss der Schule innerhalb von 3 Tagen vorliegen**.

**Standort Reutin: Fax: 08382/9111749**

**Standort Aeschach: Fax 08382/944554**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift